

Zasady rekrutacji do Szkoły Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Kłaju

1. Do szkoły przyjmowane są:
 - 1) z urzędu na podstawie zgłoszenia – dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły;
 - 2) na wniosek rodziców/prawnych opiekunów – dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły, z uwzględnieniem kryteriów ustalonych przez szkołę oraz w miarę posiadanych wolnych miejsc.
2. O przyjęciu dziecka do szkoły w czasie roku szkolnego decyduje dyrektor szkoły, uwzględniając warunki jakimi dysponuje szkoła.
3. Przyjęcie ucznia w czasie trwania roku szkolnego, które wymaga przeprowadzenia zmian organizacji pracy szkoły powodujących dodatkowe skutki finansowe, może nastąpić wyłącznie po uzyskaniu zgody organu prowadzącego.
4. Dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie rekrutacyjne kandydatów do klasy pierwszej zamieszkałych poza obwodem, jeżeli szkoła dysponuje wolnymi miejscami.
5. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej kandydatów spoza obwodu szkoły, dyrektor powołuje spośród zatrudnionych w szkole nauczycieli Szkolną Komisję Rekrutacyjną i wyznacza jej przewodniczącego.
6. Szkolna Komisja Rekrutacyjna w szczególności:
 - 1) przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w statucie szkoły;
 - 2) przygotowuje listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia;
 - 3) przygotowuje listę kandydatów przyjętych do szkoły;
 - 4) sporządza protokół postępowania kwalifikacyjnego;
 - 5) przeprowadza postępowanie rekrutacyjne uzupełniające, w przypadku wolnych miejsc po zakończeniu rekrutacji zasadniczej.
7. Rodzice ubiegający się o przyjęcie dziecka do klasy pierwszej składają w sekretariacie szkoły odpowiednio zgłoszenie lub wniosek, których wzory określa dyrektor szkoły i podaje do publicznej wiadomości do 15 marca danego roku szkolnego.
8. Zgłoszenia i wnioski do klasy pierwszej przyjmowane są w sekretariacie szkoły od 15 do 31 marca danego roku szkolnego.
9. Do zgłoszenia i wniosku rodzice kandydata dołączają:
 - 1) oświadczenie o realizacji rocznego przygotowania przedszkolnego, jeżeli dziecko uczęszcza do innego przedszkola niż Publiczne Przedszkole w Kłaju;
 - 2) zgody na przetwarzanie danych osobowych.
10. Szkolna Komisja Rekrutacyjna posługuje się następującymi kryteriami rekrutacji do klasy pierwszej dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły:
 - 1) rodzeństwo kandydata uczęszcza do Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Kłaju-

- 2) dziecko uczęszcza do Samorządowego Przedszkola w Kłaju- 6 pkt.;
- 3) szkoła położona jest w bliższej odległości od miejsca zamieszkania dziecka niż szkoła obwodowa- 5 pkt.;
- 4) rodzic dziecka jest pracownikiem Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Kłaju- 4 pkt.;
- 5) dziecko uczęszczało do innego przedszkola samorządowego na terenie gminy Kłaj- 3 pkt.;
- 6) dziecko mieszka na terenie gminy Kłaj- 2 pkt.;
- 7) szkoła jest najbliżej położoną szkołą od miejsca pracy przynajmniej jednego z rodziców- 1 pkt.

11. O kolejności kandydatów na liście z wynikami rekrutacji decyduje suma uzyskanych punktów.

12. W przypadku równej liczby punktów uzyskanych przez kandydatów w I etapie postępowania rekrutacyjnego o przyjęciu kandydata decydują kryteria ustawowe.

10. Ogłoszenie wyników rekrutacji oraz informacji o liczbie wolnych miejsc nastąpi w 3 czwartek kwietnia danego roku szkolnego w formie informacji wywieszanej na tablicy ogłoszeń.

11. W miarę wolnych miejsc kandydaci, którzy nie zostali przyjęci do szkoły w pierwszym terminie, mogą uczestniczyć w rekrutacji uzupełniającej, której termin ustala i podaje do publicznej wiadomości dyrektor szkoły.

12. Ostateczną liczbę klas pierwszych oraz ich liczebność ustala dyrektor szkoły na podstawie arkusza organizacyjnego zatwierdzonego przez organ prowadzący.

13. Projekt przydziału uczniów do poszczególnych klas przygotowuje szkolna komisja rekrutacyjna.

14. Ostatecznego przydziału uczniów do klas pierwszych dokonuje dyrektor szkoły, uwzględniając propozycje komisji rekrutacyjnej i ewentualnych uwag rodziców/ prawnych opiekunów.